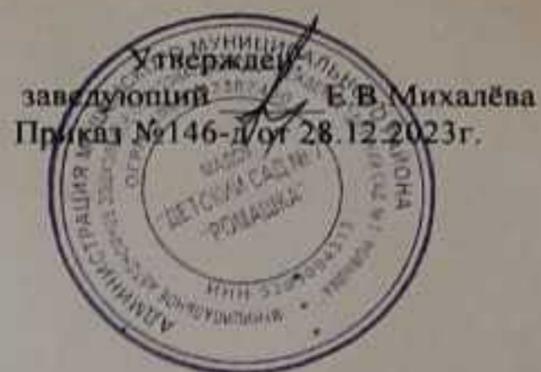


Принят  
На общем собрании трудового коллектива  
Протокол №10 от 22.12.2023г.



План мероприятий  
по противодействию коррупции  
МАДОУ «Детский сад №7 «Ромашка» на 2024г.

**1. Общие положения:**

План работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №7 «Ромашка» (далее – Учреждение) на 2024 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

**2. Цели и задачи**

1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции на 2024 год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Примечание
1	Организационные мероприятия			
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ за 2023 год	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений	январь 2024	
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2024г.	Общее собрание трудового коллектива	январь 2024	
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Постоянно	
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Сентябрь	
1.5.	. Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующий	Постоянно	
2	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	
2.2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ	Заведующий	По запросам	
2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей. Приглашение на собрания работников правоохраните-	Заведующий	В течение года по мере необходимости	

	льных органов и прокуратуры			
3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	1 Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий	Постоянно	
4	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий, комиссия по антикоррупционной политике	По факту обращения	
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики странички «Противодействие коррупции»	Заведующий	Постоянно	
4.3	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заведующий	В течение года	
5	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
5.1	Размещение на сайте госвеб отчет о результатах самообследования, учреждения, ПФХД с отчётом об их исполнении	Заведующий	Апрель, сентябрь	
5.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования»).	Заведующий, старший воспитатель	Ноябрь, март	
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Ежедневно с 08.00 до 16.12		
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих	Заведующий	По мере поступления	

	через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции сотрудниками учреждения		обращений	
5.5	Общие родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан Законодательство РФ об образовании Защита прав ребёнка. Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Заведующий, старший воспитатель	Согласно плана работы учреждения	
5.6	Обеспечение наличия в свободном доступе обратной связи на официальном сайте учреждения	Ответственный за сайт	В течение года	
6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	
7	Антикоррупционное воспитание воспитанников			
7.1	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира.	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	
7.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Старший воспитатель, воспитатели групп	По плану	
8	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий	В течение года	
8.2	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Заведующий	В течение года	

9	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1	Оказание услуг в электронном виде по информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	Заведующий	В течение года	
9.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	