

**ПЛАН
мероприятий МАДОУ «Детский сад №7 «Ромашка»
по противодействию коррупции на 2022 год**

Цели: создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад №7 «Ромашка»

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
- Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
- Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	В течение срока действия плана
1.2	Разработка и актуализация правовых актов в сфере противодействия коррупции.	Заведующий	В течение срока действия плана
2. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции			
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем ДОУ; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий	В течение срока действия плана
2.2	Ознакомление работников МАДОУ «Детский сад № 7»Ромашка» с новыми нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
2.3	Выявление несоблюдения требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
2.4	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности до 2023 года, своевременная его корректировка с	Заведующий	В течение срока действия плана

	учетом возможных изменений в законодательстве		
2.5	Обучение педагогического состава образовательного учреждения по противодействию коррупции	Заведующий	1 полугодие 2022
2.6	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников ОУ	Заведующий	В течение срока действия плана
3. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в ОО			
3.1	<p>Организация и проведение работы по выполнению антикоррупционного законодательства руководителем ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями и другими официальными мероприятиями; - размещение на официальных сайтах ОО в сети "Интернет" сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и его заместителей (в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока для подачи сведений о доходах) 	Заведующий	В течение срока действия плана
3.2	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса. 	Заведующий	Октябрь-ноябрь текущего года
3.3	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Заведующий	В течение срока действия плана
3.4	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены экспертной группы	Ежемесячно
3.5	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОУ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях при заведующем ДОУ, - родительских собраниях, - педагогических советах. 	Заведующий	2 раза в год
3.6	Консультация для педагогов на тему: «Права	Заведующий	Апрель 2022года

	и обязанности участников образовательных отношений»		
3.7	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий.	Заведующий	Декабрь текущего года
3.8	Подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции» «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция :выигрыш или убыток»	Заведующий Педагоги	Ежеквартально
3.9	Оформление стенда на тему «Конвенция о правах ребенка»	Педагоги	Октябрь 2022
3.10	Беседы с детьми на темы: • «Быть честным» • «Не в службу, а в дружбу» • «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» • «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели групп	В течение срока действия плана
3.11	Проведения Дня права	Воспитатели групп	Ноябрь текущего года
3.12	Организация выставки детских рисунков «Мои права» и «Коррупции нет!»	Воспитатели групп	Май, декабрь текущего года
4. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
4.1	Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ДОО, осуществляющими образовательную деятельность.	Заведующий	В течение срока действия плана
4.2	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОО с целью выявления коррупционных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	Заведующий	2 раза в год
4.3	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	Заведующий	В течение срока действия плана
4.4	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Мед.сестра	Каждые 10 дней
4.5	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОО	Заведующий	Ежеквартально
5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции			
5.1	Размещение на информационном стенде предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте ДОО информации о телефоне доверия министерства	Заведующий	В течение срока действия плана

	образования, науки и молодежной политики Новгородской области и администрации района по фактам коррупции в системе образования		
5.2	Размещение на официальном сайте ДОО отчетов о деятельности в сфере противодействия коррупции.	Заведующий	Ежеквартально
5.3	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии".	Заведующий	В течение срока действия плана
5.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности МАДОУ за прошедший учебный год	Заведующий	Сентябрь текущего года
5.5	Размещение на сайте ДОО нормативно-правовых и локальных актов: - Образовательная программа ДОО; - Порядок и приём учащихся в ДОО; - Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий	В течение учебного года
5.6	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых услуг.	Заведующий	Май текущего года
6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОО с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	По согласованию